



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

Decreto del Segretario Generale n. 806 del 9/10/2023

Oggetto: Contratto di noleggio di 6 mesi per n. 02 "Apparecchiature Multifunzione" Sede Caserta - D.S. n. 661/2022 - KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA – Impegno spesa per eccedenza copie.

- VISTO** il D.Lgs. 152/06, recante, tra le altre, norme in materia di valutazione ambientale, difesa del suolo, tutela delle acque e gestione delle risorse idriche in cui è trasfusa la legge n. 183/89;
- VISTO** in particolare l'art. 63 del D.Lgs 152/2006 così sostituito dall'art. 51, comma 2, L. 28 dicembre 2015, n. 221 che istituisce in ciascun distretto idrografico, di cui all'art 64 d.lgs152/2006, l'Autorità di Bacino distrettuale, di seguito denominata "Autorità di Bacino", ente pubblico non economico che uniforma la propria attività a criteri di efficienza, efficacia, economicità e pubblicità;
- VISTO** il D.M. Ministero dell'Ambiente del 25/10/2016, pubblicato in G.U. n. 27 del 02/02/2017 che disciplina l'attribuzione ed il trasferimento alle Autorità di Bacino Distrettuali del Personale, delle risorse strumentali, ivi comprese le sedi, e finanziarie delle A.d.B. di cui alla Legge n. 183/1989, istituendo, di fatto, l'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, nel cui distretto idrografico sono confluiti i seguenti bacini nazionale, interregionali e regionali: Liri-Garigliano, Volturno, Sele, Sinni e Noce, Bradano, Saccone, Fortore e Biferno, Ofanto, Lao, Trigno, Bacini della Campania, Puglia, Basilicata, Calabria e Molise;
- VISTO** lo Statuto di questa Autorità Distrettuale adottato con delibera n.1 del 23/05/2017 dalla Conferenza Istituzionale Permanente e approvato con Decreto interministeriale n. 52 del 26/02/2018 pubblicato in G.U. n. 82 del 09/04/2018;
- VISTO** il D.P.C.M. del 04/04/2018, pubblicato in G.U. del 13/06/2018, con cui sono state individuate e trasferite il personale, le risorse strumentali, ivi comprese le sedi, e finanziarie delle sopresse autorità di bacino di cui alla L. 183/1989 all'Ad.B. Distrettuale dell'Appennino Meridionale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n°53 del 01/02/21 del MATTM e del MEF con cui è stato approvato il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'A.d.B. Distretto. dell'Appennino Meridionale;
- VISTO** il D.P.C.M. del 25/08/2022, registrato alla Corte dei Conti in data 22/09/2022, con cui la Dr.ssa Vera Corbelli, già Segretario Generale dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, è stata confermata nel suo incarico per cinque anni fino al 14/07/2027;
- VISTA** la delibera della C.I.P. n. 02 del 15/03/2023 con cui si è provveduto ad adottare lo schema di Bilancio di previsione per l'anno 2023;
- VISTO** il parere favorevole al Bilancio di Previsione 2023 reso dal dipartimento competente della RGS con nota n. 75177 del 17/04/2023;
- VISTO** il D.lgs n. 36 del 31/03/2023, entrato in vigore dall'01/04/2023 ma con efficacia dal 01/07/2023, recante il nuovo Codice degli Appalti Pubblici;
- VISTO** l'art. 226 del medesimo codice che prevede un periodo transitorio fino al 31/12/2023 con estensione della vigenza di alcune disposizioni del vecchio codice (D.Lgs n. 50/2016), del D.L. semplificazioni N. 76/2020) e del D.L. semplificazioni bis N. 77/2021;
- VISTO** l'art. 50 comma 1 lett. B) del suddetto codice che consente l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'art. 52 del medesimo codice che consente, per procedure di importo inferiore a 40.000 euro, agli operatori economici di attestare con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

CONSIDERATO

CHE con Decreto Segretariale n. 566 del 01/10/2018 si aderiva alla convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 28 a noleggio" aggiudicata alla Soc. KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. e con ODA n. 4504781/2018 si richiedeva il noleggio di 2 multifunzione B/N per la durata di 48 mesi;

CHE con D.S. n. 661 del 07/10/2022, in vista della scadenza contrattuale al 18/10/2022 e della consegna presunta delle nuove apparecchiature in convenzione al 13/02/2023, si affidava alla KYOCERA il noleggio delle due fotocopiatrici B/N Task Alfa 4012i, già presenti in sede, per un periodo di sei mesi a far data dal 18/10/2022;

CHE a seguito della scadenza semestrale al 18/04/2023, la soc. Kyocera ha provveduto al ritiro delle apparecchiature in data 15/05/2023;

CHE pertanto, come previsto dalle norme contrattuali, comprendenti nel costo del canone un numero di 42.000 copie per il semestre e per apparecchiatura, la Società ha fatto pervenire la fattura n. 1010855571 del 26/09/2023 per eccedenza copie riscontrata su una sola macchina prevedente un costo di 96,47 oltre I.V.A. per un totale di € 117,69;

CHE tale procedura risulta regolare e contemplata dal contratto e regolare;

CHE tale somma può essere impegnata sul cap. 15130.0 del bilancio di previsione 2023 che presenta la sufficiente disponibilità;

CHE ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, come modificato dall'art. 7, c. 4, del D.L. n. 187/2010, convertito con modificazioni nella L. 217/2010, si è provveduto a modificare l'importo del CIG, acquisito per il contratto precedente che risulta essere: **Z1D37EE752**;

PRESO ATTO del parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria;

Per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

DECRETA

1. Di approvare la somma di € 96,47 oltre I.V.A. per un totale di € 117,69 in favore della Società KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A, a seguito di conclusione del contratto semestrale per n. 2 macchine multifunzione A4 E A3 B/N, in uso presso la sede territoriale di Caserta quale calcolo delle copie eccedenti.
2. Di disporre la registrazione dell'impegno derivante dall'obbligazione di cui sopra sul capitolo di spesa 15130.0 sul bilancio di previsione 2023.
3. Di trasmettere il presente decreto al Settore Gestione Economica per gli adempimenti consequenziali.
4. Di disporre la pubblicazione del presente decreto sul sito internet dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, nella sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di gara e contratti".

Il Segretario Generale

Vera Corbelli



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria

*ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale di Organizzazione e Funzionamento degli Uffici dell'Autorità
Di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale*

Anno 2023

Oggetto: Contratto di noleggio di 6 mesi per n. 02 "Apparecchiature Multifunzione" Sede Caserta - D.S. n. 661/2022 - KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA – Impegno spesa per eccedenza copie.

Considerato che:

come disciplinato dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità art. 18 c.3, con la determinazione in oggetto si provvede alla registrazione dell'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 27.02.2003, n. 97:

- Per un importo di euro 117,69₂
- A favore di **Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.**;
- Con imputazione contabile su cap. 15130.0

Verificata la regolarità della documentazione e l'esistenza dei fondi in termini di competenza e di cassa sui capitoli indicati.

Si esprime parere contabile favorevole e contestuale attestazione della copertura finanziaria.

Data

09/10/2023

Il Segretario Generale

Dr.ssa Vera Corbelli

